

Stichting De Meerpaal

Jaarverslag 2025

26 mei 2026

Inhoudsopgave

	Pagina
Inhoudsopgave	2
Leden van de Raad van Toezicht 2025	3
Verslag van de Raad van Toezicht	4
Verslag van de bestuurder	6
De geconsolideerde jaarrekening	
Geconsolideerde balans per 31 december 2025	9
Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025	10
Verklaring van de belangrijkste verschillen tussen begroting en realisatie 2025	11
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	13
Grondslagen voor financiële verslaggeving	14
Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025	20
Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025	27
WNT-verantwoording 2025 Stichting De Meerpaal	32
De enkelvoudige jaarrekening	
Enkelvoudige balans per 31 december 2025	35
Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2025	36
Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening	37
Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025	38
Voorstel resultaatbestemming	42
Gebeurtenissen na balansdatum	42
Overige gegevens	
Controleverklaring	43
Statutaire winstbestemming	43
Bijlagen	
Gesegmenteerde staat van baten en lasten over 2025	44

Leden van de Raad van Toezicht 2025

Naam: de heer J. Bouwmeester, voorzitter per 1 juni 2023
Benoemd per: 1 oktober 2019
Herbenoemd per: 1 oktober 2023
Treedt af per: 1 oktober 2027 (niet herkiesbaar)

Naam: de heer W.A. Metz
Benoemd per: 1 oktober 2017
Herbenoemd per: 1 oktober 2021
Afgetreden per: 1 oktober 2025

Naam: de heer J. Kempenaar
Benoemd per: 1 september 2021
Herbenoemd per: 1 september 2025
Treedt af per: 1 september 2029 (niet herkiesbaar)

Naam: mevrouw S. Klijnhout, vice voorzitter per 1 juni 2023
Benoemd per: 1 september 2021
Herbenoemd per: 1 september 2025
Treedt af per: 1 september 2029 (niet herkiesbaar)

Naam: mevrouw C. Schotman
Benoemd per: 1 juni 2023
Treedt af per: 1 juni 2027 (herkiesbaar)

Naam: de heer L. Dorgelo
Benoemd per: 1 oktober 2025
Treedt af per: 1 oktober 2029 (herkiesbaar)

De nevenwerkzaamheden van de leden van de Raad van Toezicht staan vermeld op de website van De Meerpaal.

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting De Meerpaal oefent namens de Gemeente Dronter en samenleving toezicht uit op de continuïteit en kwaliteit van bestuur en uitvoering, waarbij steeds de maatschappelijke functie van De Meerpaal in de Dronter samenleving centraal staat. Dat doet de RvT vanuit vier rollen richting het bestuur: Als werkgever, als formeel toezichthouder, als sparringpartner en als netwerkpartner.

In dit jaarverslag legt de RvT in- en extern verantwoording af over de activiteiten die de RvT heeft ondernomen en besluiten die zijn genomen.

Activiteiten van de RvT

De RvT is in 2025 in totaal 5 keer in reguliere setting bijeengekomen. Naast de reguliere vergaderingen heeft ook de jaarlijkse zelfevaluatie plaatsgevonden en heeft tweemaal formeel overleg plaatsgehad met de OR. Daarnaast heeft er een themasessie plaatsgevonden over de ontwikkeling van de horecafunctie. Tenslotte is de RvT tevens aanwezig geweest bij de stakeholdersbijeenkomst welke door De Meerpaal werd georganiseerd en natuurlijk vervulde de RvT haar rol bij het uitserveren van het jaarlijks vrijwilligersdiner. De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar uitvoering gegeven aan haar rol als werkgever van de bestuurder, overeenkomstig de hierover gemaakte afspraken.

Wij constateren met tevredenheid dat De Meerpaal een proactieve en verbindende rol speelt in de Dronter samenleving, zoals dat in 2025 onder andere tot uiting kwam in de rol die De Meerpaal heeft opgepakt ten aanzien van De Kans en De Binding in Biddinghuizen en de themaweek 'kunst als spiegel' over seksueel geweld.

De verdere ontwikkeling van de organisatie is een thema dat extra in de aandacht van de RvT is komen te staan, onder andere omdat er veel in beweging is gekomen: een herpositionering van de horecafunctie, de nieuwe rol in het maatschappelijk veld voor De Meerpaal en enkele wisselingen in het MT. Ook de uitslag van het Medewerkers Tevredenheid Onderzoek geeft aan dat er werk aan de winkel is.

Wisselingen in de RvT

Medio 2025 liep de statutaire 1^e termijn van Sandra Klijnhout en Jetze Kempenaar af als lid van de RvT. Beide leden zijn met instemming van de overige leden herbenoemd voor hun 2^e termijn. Eind september namen wij afscheid van Willem Metz als lid van de RvT nadat zijn 2^e termijn was beëindigd. Als nieuw lid van de RvT trad per 1 oktober Leon Dorgelo aan.

Bedrijfsvoering

Jaarverslag

De RvT heeft kennisgenomen van het jaarverslag 2025 en deze vervolgens goedgekeurd. Onderdeel van het jaarverslag is de jaarrekening. Deze is gecontroleerd door De Jong & Laan Controle B.V. en voorzien van een goedkeurende controleverklaring.

De jaarrekening en de bevindingen van De Jong & Laan Controle B.V. naar aanleiding van de controle van de jaarrekening zijn tijdens een vergadering met een afvaardiging van de RvT (de auditcommissie), de directeur/bestuur en de manager Finance & Control in het bijzijn van De Jong & Laan Controle B.V. besproken. Er is geen specifieke bestemming geformuleerd ten aanzien van het vrije vermogen. Dit vermogen is met name gevormd om eventuele toekomstige financiële tegenvallers op te vangen.

Resultaat

Ten opzichte van 2024 is het resultaat in 2025 verslechterd en negatiever dan begroot. Dit komt met name door hogere personeelskosten, mindere resultaten voor de horeca, lagere opbrengsten uit commerciële activiteiten en hogere kosten voor onderhoud, gas en elektra. Op diverse vlakken zijn acties ingezet waardoor er vertrouwen is dat de opgestelde en sluitende begroting voor 2026 gehaald zal worden.

Resultaatbestemming

Het voorstel tot resultaatbestemming is conform hetgeen vermeld is in de jaarrekening.

Décharge bestuurder

Mede gegeven de toelichtingen van de directeur/bestuurder, de manager Finance & Control en de rapportages en toelichtingen van De Jong & Laan Controle B.V. kan de RvT zich als Toezichthouder van de

Stichting De Meerpaal verenigen met de inhoud van de jaarrekening en heeft deze als zodanig voor 2025 goedgekeurd. Deze goedkeuring leidde tot decharge van de directeur-bestuurder.

Begroting 2026

In oktober 2025 heeft de RvT de begroting over 2026 vastgesteld. De begroting is grotendeels in lijn met de realisatie over 2025. Grote punt van zorg is het MeerJarenOnderhoudsPlan (MJOP) en de financiering daarvan. Hierover lopen reeds enkele jaren gesprekken met de Gemeente Dronten, maar tot nu toe zonder concrete afspraken. Dit leidt er ook in 2026 (net als reeds in 2025) toe dat noodzakelijke investeringen worden uitgesteld. Uiteindelijk heeft dit ook invloed op het wel of niet kunnen uitvoeren van het vastgestelde beleid.

Tot slot

De RvT kijkt met tevredenheid terug op de ontwikkelingen bij De Meerpaal, al zijn er uiteraard ook thema's die zorg en aandacht verdienen, zoals hierboven aangestipt. We zijn er trots op dat De Meerpaal goed optrekt met de gemeente en het partnerschap met andere maatschappelijke instelling versterkt. Zo wordt de dienstverlening aan de gemeenschap van een instelling als De Meerpaal versterkt en kan een groter maatschappelijk effect worden gerealiseerd dan wanneer ieder voor zich actief is.

Dronten, 26 mei 2026

Raad van Toezicht Stichting De Meerpaal
Johan Bouwmeester, voorzitter

Verslag van de bestuurder

Algemeen

In dit financieel jaarverslag over het boekjaar 2025 legt Stichting De Meerpaal te Dronten verantwoording af over de verkregen inkomsten en ontvangen subsidies, alsmede over uitgaven en bestedingen van Stichting De Meerpaal en De Meerpaal Beheer B.V. Stichting De Meerpaal is enig aandeelhouder van De Meerpaal Beheer B.V. (tezamen hierna: De Meerpaal). De in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening is door De Jong & Laan Controle B.V. van een goedkeurende controleverklaring voorzien. Het jaarverslag is door de Raad van Toezicht in de vergadering van 26 mei 2026 goedgekeurd.

Voorwoord

In 2025 heeft De Meerpaal verder gebouwd aan haar rol als culturele en maatschappelijke ontmoetingsplek voor de inwoners van de gemeente Dronten. Met een breed aanbod van activiteiten, cursussen, voorstellingen, projecten en ontmoetingen blijven wij werken aan onze missie: het versterken van de samenleving door ontmoeting, cultuur en samenwerking.

Begroting 2026

De door de Raad van Toezicht vastgestelde begroting voor 2026 komt uit op een positief resultaat van € 37.000.

Realisatie 2025

De Meerpaal heeft over 2025 bijna € 90.000 hogere opbrengsten gerealiseerd dan begroot. Met name de opbrengsten uit verhuur events, theatervoorstellingen en de omzet les gelden waren aanzienlijk hoger. De (overige) personeelskosten waren ook aanzienlijk hoger. Uiteindelijk sluit De Meerpaal het jaar af met een negatief resultaat van ruim € 135.000,-.

Op de volgende pagina's wordt per afdeling beknopt inzage gegeven in het resultaat van de geleverde inspanningen (kwalitatief en kwantitatief) over het jaar 2025. De financiële jaarrekening voorziet in gedetailleerde informatie over de financiële prestaties. Voor een uitgebreid inhoudelijk verslag van de activiteiten verwijzen we naar het openbare jaarverslag 2025 dat gepubliceerd is op de website van De Meerpaal.

Investing en onderhoud

Dankzij een toegekende DUMAVA-subsidie van het Rijk zijn wij begonnen met maatregelen die bijdragen aan een energiezuiniger en toekomstbestendig gebouw. Zo is een warmtepomp geïnstalleerd en is de bestaande cv-installatie vervangen. Deze investeringen zorgen voor een vermindering van de CO₂-uitstoot en dragen bij aan een comfortabeler binnenklimaat voor zowel onze gasten als onze medewerkers.

Tegelijkertijd vraagt het beheer en onderhoud van het gebouw, zoals uitgewerkt in het meerjarig onderhoudsplan (MJOP) 2025–2044, om blijvende aandacht. De opgave voor onderhoud en vervanging is omvangrijk en vraagt meer middelen dan op dit moment structureel beschikbaar zijn. Ook staan er de komende jaren investeringen gepland die nodig zijn om het gebouw goed te laten functioneren.

Voor de financiering van deze opgave zijn wij in belangrijke mate afhankelijk van de gemeente Dronten. We zijn hierover in gesprek met de gemeente om te komen tot een passende en duurzame oplossing, waarbij zowel de uitvoering van het onderhoud als de financiële kaders gezamenlijk worden gezien.

Waar mogelijk faseren we werkzaamheden in de tijd. Tegelijkertijd beseffen we dat uitstel niet zonder gevolgen is en op termijn kan leiden tot hogere kosten of beperkingen in het gebruik van het gebouw.

Voor een nadere toelichting op de financiële uitwerking en de gehanteerde uitgangspunten verwijzen wij naar de jaarrekening, waaronder de toelichting op de voorziening groot onderhoud en de continuïteitsparagraaf.

ZorgSamenPunt (ZSP)

Ook op maatschappelijk gebied zetten we nieuwe stappen. In december 2025 ontvingen wij van de gemeente de opdracht om te werken aan het ZorgSamenPunt: één centraal loket voor mantelzorgers en vrijwilligers in de gemeente Dronten. Met het ZorgSamenPunt willen we ondersteuning, informatie en verbinding voor deze belangrijke groep inwoners beter organiseren en toegankelijk maken.

De Binding

In Biddinghuizen zetten we de exploitatie van multifunctioneel centrum De Binding voort. In 2024 zijn we gestart met een pilot voor de exploitatie en het beheer van deze locatie. In het voorjaar van 2025 is, in overleg met de eigenaar Stichting MFG2 en de gemeente, besloten deze pilot met een jaar te verlengen. In dat jaar onderzoeken we gezamenlijk hoe een duurzaam exploitatiemodel voor de langere termijn kan worden ontwikkeld.

Organisatieontwikkeling

De organisatie stond in 2025 in het teken van verdere organisatieontwikkeling. We investeerden in leiderschapsontwikkeling zodat leidinggevendend beter toegerust zijn om medewerkers te ondersteunen en de organisatie verder te versterken. Ook voerden we een medewerkerstevredenheid onderzoek uit. Daarnaast zijn we in zee gegaan met een nieuwe arbodienst. Onze afdeling Marketing en Communicatie is druk bezig met het proces om te komen tot een nieuwe website en beeldmerk, waarmee we onze zichtbaarheid en digitale toegankelijkheid verbeteren.

Kunst doorbreekt stilte

In hoeverre kan kunst bijdragen aan het verwerken van trauma? Dat vroegen we ons af tijdens de themaweek Kunst Doorbreekt Stilte. Tijdens deze week was er een expositie van kunstwerken van kunstenaars die slachtoffer werden van seksueel geweld. Ook programmeerden we een theatershow en films. De ervaringen van zowel makers als bezoekers laten zien dat kunst een helende werking kan hebben.

Cultuureducatie en talentontwikkeling

Steeds meer inwoners weten onze cursussen te vinden en nemen deel aan activiteiten op het gebied van kunst en cultuur. Tegelijkertijd brengt deze groei ook financiële uitdagingen met zich mee. De kosten voor docenten en de organisatie nemen toe, terwijl we de cursusprijzen toegankelijk willen houden voor inwoners. Het blijft daarom zoeken naar een goede balans tussen kwaliteit, toegankelijkheid en financiële duurzaamheid.

Commercieel

Op het gebied van horeca en evenementen hebben we in 2025 besloten om te stoppen met het organiseren van theaterdiners, de belangstelling bleef achter en het lukte niet om deze activiteit rendabel te exploiteren. Voor zakelijke verhuur blijven wij wel lunches, diners en andere cateringmogelijkheden aanbieden, waarbij we samenwerken met lokale ondernemers. Ook zagen we dat de resultaten van de pleinfesten achterbleven ten opzichte van 2024. Het feest in maart is uiteindelijk geannuleerd en het feest in mei trok aanzienlijk minder bezoekers dan verwacht. We zien dat steeds meer organisatoren vergelijkbare evenementen organiseren, waardoor de concurrentie toeneemt.

Vooruitblik

In 2025 zetten we onze koers onverminderd voort en staat de organisatieontwikkeling centraal. We gaan de basis verder op orde brengen, zodat we onze medewerkers en vrijwilligers optimaal kunnen ondersteunen. Onze impact meten, zodat we nog beter in kaart krijgen welke betekenis De Meerpaal heeft voor de gemeenschap en het merk De Meerpaal herpositioneren, zodat inwoners, partners en andere stakeholders ons nog beter weten te vinden en herkennen als dé centrale, verbindende voorziening in de gemeente Dronten en ons gebouw De Meerpaal duurzamer en energiezuiniger maken.

De begroting voor 2026 is uitdagend. Er is een nul resultaat begroot voor de gesubsidieerde en een positief resultaat van € 37.000 voor de commerciële activiteiten. Dit houdt in dat de ingezette omslag voor de horeca verder moeten worden doorgevoerd, events meer aandacht moeten krijgen en de stap naar filmtheater verder moet worden uitgebouwd.

Financieel

Het resultaat over 2025 voor winstbestemming en na belasting laat een negatief saldo van € 135.576 zien ten opzichte van een positief saldo van € 51.606 over het boekjaar 2024.

Samenvatting cijfers en begroting 2025

(* € 1,000)

	Stichting en Beheer	Theater	Welzijn / Academie	Dorps- huizen	Events	Totaal	Begroting 2025
Opbrengsten	5.026	753	2.595	358	883	9.615	9.628
Lasten	4.350	713	2.714	335	993	9.105	8.922
Bedrijfsresultaat	676	40	119-	23	110-	510	706
Financiële baten en lasten	640	6	-	-	-	646	636
Resultaat voor resultaatbestemming en belasting	36	34	119-	23	110-	136-	70
Vennootschapsbelasting	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat na belasting voor resultaatbestemming	36	34	119-	23	110-	136-	70

Het voorstel is om het resultaat over het afgelopen boekjaar te bestemmen volgens onderstaand schema:

Resultaat voor resultaatbestemming en belasting	135.576-
Onttrekking algemene reserve commerciële activiteiten	110.337-
Onttrekking algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	25.239-
	<u>135.576-</u>
	-

Bestemming resultaat 2024

De gemeente Dronten heeft besloten om het positieve resultaat over 2024 van € 51.606 terug te vorderen.

Tot slot

We sluiten het jaar helaas af met rode cijfers. Het tekort kunnen we dekken uit ons weerstandsvermogen. We bouwen verder aan een organisatie die midden in de samenleving staat en die inwoners van Dronten verbindt door cultuur, ontmoeting en maatschappelijke activiteiten.

Tot slot wil ik alle medewerkers en vrijwilligers bedanken voor hun inzet en betrokkenheid. Dankzij hun enthousiasme, professionaliteit en toewijding kunnen wij iedere dag opnieuw van betekenis zijn voor de inwoners van de gemeente Dronten. Ik wens u veel plezier bij het lezen van dit jaarverslag.

Dronten, 26 mei 2026

Janita Tabak
Directeur - Bestuurder

Geconsolideerde balans per 31 december 2025

(voor resultaatbestemming)

Activa	31-12-2025	31-12-2024
A. Vaste activa		
I. Materiële vaste activa	€ 14.626.178	€ 14.609.724
Totaal vaste activa	€ 14.626.178	€ 14.609.724
B. Vlottende activa		
I. Voorraden	€ 35.941	€ 44.268
II. Vorderingen	€ 840.169	€ 773.078
III. Liquide middelen	€ 2.225.437	€ 4.419.088
Totaal vlottende activa	€ 3.101.547	€ 5.236.434
Totaal activa	€ 17.727.725	€ 19.846.158
Passiva		
C. Eigen vermogen		
I. Algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	€ 550.000	€ 550.000
II. Algemene reserve commerciële activiteiten	€ 16.581-	€ 16.581-
III. Resultaat lopend boekjaar	€ 135.576-	€ 51.606
Totaal eigen vermogen	€ 397.843	€ 585.025
D. Voorzieningen	€ 2.104.054	€ 2.015.540
E. Langlopende schulden	€ 12.570.037	€ 13.178.979
F. Kortlopende schulden	€ 2.655.791	€ 4.066.614
Totaal passiva	€ 17.727.725	€ 19.846.158

Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025

Baten	2025	2024	Begroting	Vershil
SO1. Subsidie gemeente Dronten	€ 6.337.189	€ 6.265.781	€ 6.428.000	€ 90.811-
SO2. Overige subsidies	€ -	€ -	€ -	€ -
SO3. Verhuur ruimtes	€ 899.412	€ 816.501	€ 885.000	€ 14.412
SO4. Commerciële Events	€ 97.547	€ 163.344	€ 60.000	€ 37.547
SO5. Horeca en overige verkopen	€ 513.656	€ 557.540	€ 500.000	€ 13.656
SO6. Bioscoop	€ 81.530	€ 107.194	€ 152.000	€ 70.470-
SO7. Sponsoring	€ 5.000	€ 5.833	€ 5.000	€ -
SO8. Bezoekers Theater	€ 671.065	€ 547.181	€ 580.000	€ 91.065
SO9. Bezoeken opbrengsten Theater	€ 81.821	€ 55.316	€ -	€ 81.821
SO10. School- en cursusgelden	€ 440.166	€ 392.145	€ 390.000	€ 50.166
SO11. Overige baten A&R en Kunstwerkplaats	€ 149.751	€ 144.123	€ 111.000	€ 38.751
SO12. Welzijn	€ 134.370	€ 205.237	€ 198.000	€ 63.630-
SO13. Dorpshuizen	€ 203.894	€ 225.500	€ 319.000	€ 115.106-
Totaal baten	€ 9.615.401	€ 9.485.695	€ 9.628.000	€ 12.599-
Lasten				
SL1. Inkoop	€ 1.204.732	€ 1.163.882	€ 1.081.000	€ 123.732
SL2. Personeelskosten	€ 4.798.276	€ 4.594.174	€ 4.714.000	€ 84.276
SL3. Overige personeelskosten	€ 426.694	€ 328.218	€ 336.000	€ 90.694
SL4. Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ 771.778	€ 761.719	€ 949.000	€ 177.222-
SL5. Huisvestingskosten	€ 983.572	€ 924.779	€ 907.000	€ 76.572
SL6. Algemene beheerskosten	€ 714.239	€ 753.942	€ 720.000	€ 5.761-
SL7. Overige bedrijfskosten	€ 206.165	€ 244.790	€ 215.000	€ 8.835-
Totaal lasten	€ 9.105.456	€ 8.771.504	€ 8.922.000	€ 183.456
Resultaat voor financiële baten en lasten	€ 509.945	€ 714.191	€ 706.000	€ 196.055-
M. Financiële baten en lasten	€ 645.521	€ 662.585	€ 636.000	€ 9.521
Resultaat voor belasting en winstbestemming	€ 135.576-	€ 51.606	€ 70.000	€ 205.576-
N. Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -	€ -
Resultaat na belasting en voor winstbestemming	€ 135.576-	€ 51.606	€ 70.000	€ 205.576-

Verklaring van de belangrijkste verschillen tussen begroting en realisatie 2025

Baten

SO1. Subsidie gemeente Dronten

De de toegekende indexatie over de jaarlijkse structurele subsidie was lager dan de indexatie waarmee rekening was gehouden in de begroting. Daarnaast is er geen subsidie verleend voor buurtsportcoach op AZC en is de NPO subsidie teruggevorderd omdat deze opdracht niet kon worden uitgevoerd door De Meerpaal vanwege personele problemen.

SO3. Verhuur ruimtes

De structurele huurinkomsten waren lager vanwege een lagere indexatie dan begroot. De verhuur uit Events was aanzienlijk hoger.

SO4. Commerciële Events

In 2025 zijn 2 pleinfesten gegeven tegenover 4 pleinfesten in 2024. Hierdoor is de omzet uit Events aanzienlijk lager dan begroot.

SO5. Horeca en overige verkopen

De horeca omzet was hoger dan begroot, maar lager dan in 2024 vanwege minder pleinfesten. Zie tevens SO4.

SO6. Bioscoop

De Meerpaal heeft in 2025 de switch gemaakt van commerciële bioscoop naar filmtheater. Dit concept is nog in ontwikkeling. In het nieuwe concept wordt nog minimaal gebruik gemaakt van de kleine zaal. De faciliteiten in deze zaal zijn ook minder dan de faciliteiten in de bioscoopzaal. Gevolg hiervan is dat het aantal filmvertoningen lager was dan begroot.

SO8. Bezoekers Theater en SO9. Overige inkomsten Theater

Het theater van De Meerpaal trok in 2025 aanzienlijk meer bezoekers dan verwacht. De programmering sloeg goed aan bij het Drontense publiek.

SO10. School- en cursusgeld en SO11. Overige baten A&R en Knustwerkplaats

Het aantal cursisten is gestegen ten opzichte van de cursusjaren 2023-2024 en 2024-2025 en de prijzen zijn geïndexeerd. De inkomsten uit lesgeelden Recreatie zijn verantwoord onder SO10 in plaats van onder SO11 zoals in 2024.

SO12. Welzijn

Het aantal verstrekte maaltijden tafeltje dekje was aanzienlijk lager dan begroot.

SO13. Dorpshuizen

De opbrengsten uit zowel verhuur van ruime als horeca waren aanzienlijk lager dan begroot vooral voor De Binding. Vanwege personeelsgebrek was De Binding beperkt, met name op basis van behoefte/op aanvraag, geopend.

Lasten

SL1. Inkopen

Met name de hogere bezettingscijfers voor het theater leiden automatisch tot hogere inkoopkosten.

SL2. Personeelskosten

De personeelskosten voor de horeca waren te hoog in relatie tot de geraliseerde omzet. Dit komt deels vanwege ziekte en transitievergoedingen.

SL3. Overige personeelskosten

Door het relatief hoge verzuimpercentage waren de kosten voor de arbodienst en verzuimverzekering aanzienlijk hoger dan begroot en er is meer gebruik gemaakt van diensten derden/uitzendkrachten.

SL4. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De Meerpaal is terughoudend geweest met betrekking tot investeren in materiële vaste activa vanwege de herziening van het Meerjaren OnderhoudsPlan (MJOP). De Meerpaal is intensief in gesprek met de gemeente over de structurele financiering van het MJOP. Vanwege de onduidelijkheid over de financiering zijn met name de noodzakelijk posten uit het MJOP opgepakt.

SL5. Huisvestingskosten

De kosten voor nutsvoorzieningen waren aanzienlijk hoger dan begroot doordat zowel het verbruik als de prijzen hogere waren.

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	€ 509.945	€ 714.191
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	€ 771.778	€ 761.719
Voorzieningen	€ 88.514	€ 16.913
Resultaatbestemming	€ -	€ -
	<u>€ 860.292</u>	<u>€ 778.632</u>
Mutaties in werkkapitaal:		
Vorderingen	€ 67.091-	€ 76.509
Vorraden	€ 8.327	€ 9.170-
Kortlopende schulden excl kortlopend deel leningen	€ 77.578-	€ 694.154
	<u>€ 136.342-</u>	<u>€ 761.493</u>
Rentelasten	€ 1.398.586-	€ 720.301-
Rentebaten	€ 46.202	€ 57.716
Vennootschapsbelasting	€ -	€ -
	<u>€ 1.352.384-</u>	<u>€ 662.585-</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	€ 118.489-	€ 1.591.731
Investeringen in materiële vaste activa	€ 788.232-	€ 206.286-
Desinvesteringen in materiële vaste activa	€ -	€ -
Terugbetaling gemeente Dronten	€ 51.606-	€ 96.613-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	€ 839.838-	€ 302.899-
Lening o/g excl.kortlopend deel leningen	€ -	€ -
Aflossingen	€ 1.235.324-	€ -
	<u>€ 1.235.324-</u>	<u>€ -</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	€ 1.235.324-	€ -
Mutatie geldmiddelen	<u>€ 2.193.651-</u>	<u>€ 1.288.832</u>
Liquide middelen per 1 januari	4.419.088	3.130.256
Mutatie geldmiddelen	<u>-2.193.651</u>	<u>1.288.832</u>
Geldmiddelen per 31 december	<u><u>2.225.437</u></u>	<u><u>4.419.088</u></u>

Grondslagen voor financiële verslaggeving

Algemene toelichting

Stichting De Meerpaal KvK-nummer 39087737 is opgericht op 5 november 2005 en is gevestigd te Dronten.

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. De activiteiten bestaan voornamelijk uit:

- Cultuureducatie en ontwikkeling
- Welzijnswerk
- Matchpoint Vrijwilligerswerk

De Meerpaal Beheer B.V. KvK-nummer 39088083 is opgericht op 22 december 2004 en is gevestigd te Dronten.

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. De activiteiten bestaan voornamelijk uit:

- Exploitatie theater
- Exploitatie dorpshuizen
- Verhuur van ruimte
- Commerciële activiteiten
- Exploitatie horeca
- Exploitatie bioscoop

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en Richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ640.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Toepassing van artikel 402 Boek 2 BW

De financiële gegevens van Stichting De Meerpaal zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld vanuit de veronderstelling dat de stichting haar activiteiten kan blijven voortzetten. Het bestuur heeft beoordeeld of de stichting ook in de twaalf maanden na balansdatum aan haar verplichtingen kan blijven voldoen.

Situatie en aandachtspunten

De stichting staat de komende jaren voor een grote onderhoudsopgave op basis van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP). De huidige subsidie is onvoldoende om alle noodzakelijke onderhouds- en vervangingsinvesteringen volledig te financieren. Voor de periode 2026–2027 zijn investeringen voorzien van ongeveer € 3 miljoen. De stichting beschikt hiervoor niet zelfstandig over voldoende financiële middelen. Daarnaast staan vanaf 2029 opnieuw omvangrijke onderhoudswerkzaamheden gepland van circa € 3 miljoen. Hierdoor komt de liquiditeitspositie onder druk te staan en is de stichting afhankelijk van aanvullende financiering.

Maatregelen en uitgangspunten

Bij de beoordeling van de continuïteit heeft het bestuur rekening gehouden met:

- de huidige liquiditeitspositie en kasstroomprognoses, waaruit blijkt dat de stichting naar verwachting de komende twaalf maanden aan haar verplichtingen kan voldoen;
- de mogelijkheid om investeringen en onderhoudswerkzaamheden in tijd te faseren of te prioriteren;
- de bestaande afspraken met de gemeente, waarin is vastgelegd dat de gemeente verantwoordelijk is voor de financiering van het gebouwgebonden deel van de vervangingsinvesteringen;
- het lopende overleg met de gemeente over aanvullende financiering en een structurele oplossing voor de onderhoudsopgave.

Op basis hiervan is het bestuur van mening dat het passend is om de jaarrekening op basis van continuïteit op te stellen.

Er zijn wel onzekerheden rondom de toekomstige financiering van onderhoud en vervangingsinvesteringen. Op basis van de huidige inzichten en de maatregelen die al zijn genomen of in gang zijn gezet, verwacht het bestuur echter niet dat deze onzekerheden de continuïteit van de stichting in gevaar brengen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's zijn overgedragen.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de onderneming.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van Stichting De Meerpaal en haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten en direct kunnen worden uitgeoefend, betrokken. Participaties die worden aangehouden om ze te vervreemden worden niet geconsolideerd.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd.

In de consolidatie zijn de volgende rechtspersonen betrokken:

De Meerpaal Beheer B.V. statutair gevestigd te Dronten.

Stichting De Meerpaal is enig aandeelhouder van De Meerpaal Beheer B.V.

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën instrumenten opgenomen: financiële activa en financiële verplichtingen, verstrekte leningen, overige vorderingen en overige financiële verplichtingen. De stichting maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde waarbij direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, worden direct toerekenbare transactiekosten direct verwerkt in de staat van baten en lasten.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waarderingsverliezen. Alle overige vorderingen hebben een looptijd met naar verwachting korter dan 1 jaar.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waardewijzigingen in de winst-verliesrekening of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur, herstructurering van een aan de stichting toekomend bedrag onder voorwaarden die de stichting anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen en beleggingen die door de stichting worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bijzondere waardeverminderingverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waardewijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van winst-en-verliesrekening verantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de staat van baten en lasten.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffing- of vervaardigingsprijs minus jaarlijkse afschrijvingen met vaste percentages van die kosten en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Investerings tot een bedrag van € 1.000 worden niet geactiveerd. Het uitgangspunt bij de waardering is namelijk dat de gemeente Dronten de toekomstige aflossingen- en rente verplichtingen geheel zal blijven subsidiëren conform het "Convenant 2005-2044 Gemeente Dronten-Stichting De Meerpaal" d.d. 30 december 2004 en 22 december 2005.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de onderneming gehanteerd. Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Wanneer de stichting garant staat voor de schulden van de betreffende deelneming wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening wordt primair ten laste van de vorderingen op deze deelneming gevormd en voor het overige onder de voorzieningen ter grootte van het aandeel in de door de deelneming geleden verliezen, dan wel voor de verwachte betalingen door de stichting ten behoeve van deze deelneming. De leningen van niet-geconsolideerde deelnemingen worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte constante waarde van de geschatte toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte constante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Voorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, waar nodig onder aftrek van een voorziening voor incurantheid. Het juridische eigendom van de emballage berust bij de desbetreffende leverancier.

Vorderingen

De waardering van vorderingen is toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorzieningen

Vorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in recht afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Voorziening groot onderhoud

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, een en ander zoals blijkt uit een meerjarenonderhoudsplan en rekening houdend met de lopende afspraken met de gemeente Dronten. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de voorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten.

Langlopende schulden

De waardering van langlopende schulden is toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten.

Kortlopende schulden en overlopende activa

De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de groep gemaakte kosten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de lasten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de lasten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

De Meerpaal Beheer B.V. heeft voor de werknemers die onder de arbeidsvoorwaarden van De Meerpaal Beheer B.V. vallen een pensioenregeling afgesloten bij De Amersfoortse. Het betreft een beschikbare premieregeling. De premie is afhankelijk van salaris en leeftijd. De werknemer betaalt een eigen bijdrage van 5,3% over het bruto jaarsalaris.

Stichting De Meerpaal en De Meerpaal Beheer B.V. hebben voor een deel van haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstak-pensioenfonds PFZW, ABP, Reaal en PH&C. De Meerpaal heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij PFZW, ABP, Reaal en/of PH&C anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Meerpaal heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Onderstaand een overzicht van de dekkingsgraden van de verschillende pensioenfondsen per 31 december 2025:

ABP	123,5%
PFZW	125,7%
PH&C	134%

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel daartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Indien de boekwaarde van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaardes is sprake van tijdelijke verschillen. Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente betalingsverplichtingen getroffen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekeningsmogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd. Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Huuropbrengsten

Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten worden als integraal deel van de totale huurbaten verwerkt.

Inkopen en andere externe kosten

Hieronder zijn begrepen de direct aan de baten toerekenbare kosten.

Personeelskosten

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de opstelling van het geconsolideerde kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen bestaan uit liquide middelen. Winstbelastingen en ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025

A. Vaste activa

I. Materiële vaste activa

	Gebouw	Grond	Verbouwingen	Vaste inventaris	Losse inventaris	Inrichting	ICT	Totaal
Aanschafwaarde	19.433.300	1.483.576	263.533	6.058.994	1.593.079	368.995	1.098.192	30.299.669
Cumulatieve afschrijvingen	9.716.993	-	174.588	3.233.266	1.223.184	281.896	1.060.018	15.689.945
Boekwaarde per 01-01-2025	9.716.307	1.483.576	88.945	2.825.728	369.895	87.099	38.174	14.609.724
Mutaties in 2025								
Investerings	-	-	-	644.059	78.946	-	65.227	788.232
Desinvesterings	-	-	-	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	485.833	-	9.866	153.316	100.267	2.695	19.801	771.778
Aanschafwaarde	19.433.300	1.483.576	263.533	6.703.053	1.672.025	368.995	1.163.419	31.087.901
Cumulatieve afschrijvingen	10.202.826	-	184.454	3.386.582	1.323.451	284.591	1.079.819	16.461.723
Boekwaarde per 31-12-2025	9.230.474	1.483.576	79.079	3.316.471	348.574	84.404	83.600	14.626.178
Afschrijvingspercentages	2,5%	0,0%	5-10%	5-14%	6,66- 33,3%	10 - 33,3%	10 - 33,3%	

Het gebouw en de ondergrond zijn bezwaard met een recht van eerste hypotheek ten behoeve van de gemeente Dronten.

Het gebouw heeft een verzekerde waarde van EUR 37.525.000 (inclusief niet verrekenbare BTW).
Het gebouw heeft per 1 januari 2025 een WOZ waarde van EUR 16.802.000.

B. Vlottende activa

I. Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
Voorraad horeca	€ 30.649	€ 35.194
Emballage	€ 5.292	€ 9.074
	€ 35.941	€ 44.268

II. Vorderingen

Debiteuren

Handelsdebiteuren	€ 638.992	€ 485.498
Voorziening dubieuze handelsdebiteuren	€ 13.000-	€ 13.000-
	€ 625.992	€ 472.498

Vorderingen inzake belastingen en sociale verzekeringen

Omzetbelasting	€ -	€ -
	€ -	€ -

Overige vorderingen

Vooruitbetaalde bedragen	€ 94.395	€ 135.896
Nog te ontvangen/factureren bedragen	€ 94.801	€ 140.418
Waarborgsommen	€ 1.420	€ 965
Te ontvangen subsidie project digitale transformatie	€ -	€ 19.488
Te ontvangen subsidie versterken personeelsbeleid	€ 20.000	€ -
Overige vorderingen	€ 3.561	€ 3.813
	€ 214.177	€ 300.580

Totaal vorderingen

€ 840.169	€ 773.078
------------------	------------------

III. Liquide middelen*

Kas	€ 21.418	€ 10.771
Rekening courant	€ 254.216	€ 437.857
Spaartegoeden (direct opeisbaar)	€ 1.443.901	€ -
Spaartegoeden (niet direct opeisbaar)	€ 505.902	€ 3.970.460
	€ 2.225.437	€ 4.419.088

Totaal vlottende activa

€ 3.101.547	€ 5.236.434
--------------------	--------------------

* De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

C. Eigen vermogen

I. Algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	31-12-2025	31-12-2024
Saldo per 1 januari	€ 550.000	€ 379.057
Mutatie uit hoofde van resultaatbestemming 2024	€ -	€ 170.943
Saldo per 31 december	<u>€ 550.000</u>	<u>€ 550.000</u>

Conform de voorwaarden van de gemeente Dronten mag deze reserve maximaal € 550.000 bedragen.

II. Algemene reserve commerciële activiteiten

Saldo per 1 januari	€ 16.581-	€ 13.677-
Mutatie uit hoofde van resultaatbestemming 2024	€ -	€ 2.904-
Saldo per 31 december	<u>€ 16.581-</u>	<u>€ 16.581-</u>

III. Resultaat lopend boekjaar

Resultaat boekjaar 2024	€ 51.606	
Mutatie algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	€ -	
Terugbetaling gemeente Dronten	€ 51.606-	
	€ -	
Resultaat boekjaar 2025 voor resultaatbestemming	€ 135.576-	
		<u>€ 135.576-</u>

D. Voorzieningen

2025

Voorziening groot onderhoud

Boekwaarde per 1 januari	€ 2.015.540	
Dotatie voorziening groot onderhoud	€ 135.000	
Onttrekkingen wegens uitgevoerd onderhoud	€ 46.486-	
Vrijgevallen (niet gebruikte) bedragen	€ -	
Boekwaarde per 31 december		€ 2.104.054

Het grootste gedeelte van deze voorziening heeft een langlopend karakter (> 1 jaar).

Het gebouw van De Meerpaal is door de gemeente in eigendom overgedragen aan De Meerpaal Beheer B.V. Zij beheert en exploiteert het gebouw. Voor het beheer en de exploitatie ontvangt de stichting een subsidie van de gemeente. De gemeente en Stichting De Meerpaal hebben hun samenwerkingsafspraken vastgelegd in een Uitvoeringsovereenkomst (UVO), die momenteel wordt herzien. Daarbij is het eigendom onderwerp van gesprek. Vraag is of het eigendom van het vastgoed beter bij de gemeente zou kunnen liggen, om zodoende ook de regie te kunnen voeren op het vastgoed. De komende periode moet hier duidelijkheid over ontstaan.

De huidige voorziening is gevormd op basis van het meerjaren onderhoudsplan van 2012 en is niet geïndexeerd. Stichting De Meerpaal zal de voorziening in het boekjaar 2025 herijken op basis van een recenter onderzoeksrapport en mogelijke nieuwe afspraken met de gemeente. Gezien het gedateerde rapport en het gegeven dat nog geen gedetailleerde herijking inclusief indexatie heeft plaatsgevonden in 2024 bestaat een inherente schattingsonzekerheid

ten aanzien van de hoogte van deze voorziening. De totale te verwachten kosten voor het toekomstig onderhoud kunnen daardoor hoger uitvallen, maar deze kosten worden gefinancierd door de gemeente Dronten.

Uit het meest recente onderzoeksrapport van 2024 blijkt dat voor groot onderhoud per 31-12-2025 een voorziening van € 3.124.898 gevormd had moet worden. In de periode vanaf 2026 tot en met 2029 zou aan de voorziening een bedrag van € 2.998.786 gedoteerd moeten worden, wat neerkomt op een jaarlijkse dotatie van € 749.696. De Meerpaal is met de gemeente in gesprek over de financiering van de voorziening en de planning van het onderhoud.

E. Langlopende Schulden

Langlopende leningen	<i>Leningen gem. Dronten</i>
Totaal schuldrestant per 1-1-2025	14.414.305
Waarvan kortlopend (aflossingsverplichting)	<u>1.235.326</u>
Saldo per 1 januari	13.178.979
 Mutaties 2025	
Opgenomen leningen	-
Aflossingen	1.235.324
Totaal schuldrestant per 31-12-2025	13.178.981
Waarvan kortlopend (aflossingsverplichting)	<u>608.944</u>
Saldo per 31 december	<u><u>12.570.037</u></u>
Looptijd (in jaren)	7,5 - 40
Rente percentage (vast)	4,5 5%

De leningen hebben betrekking op de aanschaf van het gebouw, ondergrond en inventaris. De Meerpaal Beheer B.V. is kredietnemer, Stichting De Meerpaal staat borg en kredietgever is de gemeente Dronten. Tot zekerheid is een recht van eerste hypotheek op het gebouw De Meerpaal afgegeven alsmede het recht van pand op de losse inventaris in het gebouw De Meerpaal te Dronten ten behoeve van de gemeente Dronten.

Aflossing van de lening is afgestemd op de afschrijvingstermijn van de activa waarvoor een lening is afgesloten.

Het saldo is als volgt te specificeren:

Looptijd langer dan 1 jaar:	€ 12.570.037
Looptijd langer dan 5 jaar:	€ 10.148.971

F. Kortlopende schulden en overlopende passiva

Crediteuren	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	€ 274.492	€ 330.995
	€ 274.492	€ 330.995
Schulden inzake belastingen en sociale verzekeringen		
Loonheffing en sociale verzekeringen	€ 164.824	€ 178.560
Omzetbelasting	€ 55.415	€ 10.989
Pensioenpremies	€ 86.671	€ 97.935
	€ 306.910	€ 287.484
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen rente leningen gemeente Dronten	€ -	€ 706.863
Kortlopende deel langlopende leningen o/g	€ 608.944	€ 1.235.325
Te betalen gemeente Dronten	€ 52.039	€ 93.920
Nog te betalen bedragen	€ 55.558	€ 48.841
Vooruitgefactureerd Iesgeld A&R 2024/2025	€ 237.478	€ 223.700
Vooruitgefactureerd Kunstwerkplaats	€ 53.124	€ 41.291
Project Verduurzaming Meerpaal	€ 48.681	€ 179.821
Project Revitalisering Amateurkunst	€ -	€ 7.569
Project Oekraïne	€ 2.513	€ 4.943
Innovatieproject Welzijn	€ 5.636	€ 12.896
Project 'De Aanslag - 80 jaar vrijheid'	€ -	€ 6.240
Project "Infotainment & Lotgenotencontact"	€ -	€ 5.627
Vooruitontvangen bedragen (voorverkoop 2024/2025)	€ 492.595	€ 405.138
Te betalen accountantskosten	€ 26.000	€ 28.900
Reservering vakantiegeld en vakantieuren	€ 289.471	€ 297.596
Reservering loopbaanbudget	€ 39.329	€ 30.586
Cultuurkaartgelden	€ 44.630	€ 32.581
Social Business Case De Binding	€ 16.775	€ -
Tegoedbonnen	€ 44.331	€ 36.987
Gebruikersgroep " One Course"	€ 6.126	€ 6.126
Te betalen salarissen	€ 16.862	€ 16.727
Te betalen inzake kosten fiscaal advies (aangifte VPB)	€ 9.985	€ 8.790
Overig	€ 24.312	€ 17.668
	€ 2.074.389	€ 3.448.135
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 2.655.791	€ 4.066.614

Investeringsverplichtingen

Er zijn geen investeringsverplichtingen per 31-12-2025.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen na balansdatum.

Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid

Stichting De Meerpaal vormt met De Meerpaal Beheer B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de invorderingswet zijn de stichting en de met haar gevoegde dochteronderneming ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025

Baten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
SO1. Subsidie gemeente Dronten		
Subsidie gemeente Dronten, beschikking d.d. 24-03-2025 en 23-10-2025	€ 5.942.189	€ 5.730.661
Subsidie gemeente Dronten inzake Buurtsportcoaches	€ 196.000	€ 248.000
Subsidie gemeente Dronten inzake extra Buurtsportcoaches (MQ Scan)	€ 30.000	€ 30.000
Subsidie gemeente Dronten inzake Gezonde Levensstijl	€ 89.000	€ 94.174
Subsidie gemeente Dronten inzake inloophuis De Kans	€ 63.000	€ 62.500
Subsidie gemeente Dronten inzake buurtsportcoach op AZC	€ -	€ -
Subsidie gemeente Dronten inzake NPO gelden	€ -	€ 48.000
Subsidie gemeente Dronten inzake Welzijn op recept	€ 6.000	€ 6.240
Subsidie gemeente Dronten inzake Straathoekwerk	€ -	€ 13.300
Subsidie gemeente Dronten inzake Jongerenparticipatie	€ 7.000	€ 7.226
Subsidie gemeente Dronten inzake Cultuurmakelaar	€ -	€ 22.080
Subsidie gemeente Dronten inzake Cool2befit	€ -	€ -
Subsidie gemeente Dronten inzake Flow	€ 4.000	€ 3.600
	<u>€ 6.337.189</u>	<u>€ 6.265.781</u>

De subsidie wordt verleend onder de volgende voorwaarden en verplichtingen.

1. Er wordt voldaan aan de voorwaarden en verplichtingen zoals geformuleerd in de Algemene subsidieverordening 2017 van de gemeente Dronten en de Subsidieregeling 2025 van de gemeente Dronten.
2. De subsidie wordt definitief vastgesteld nadat De Meerpaal een jaarrekening en jaarverslag over 2025 heeft ingediend, voorzien van een accountantsverklaring en een verzoek tot vaststelling van de subsidie. Wij verwachten de verantwoording 2025 en het verzoek tot vaststelling uiterlijk op 1 juni 2026. Wanneer u te laat bent met het indienen van een verzoek tot vaststelling, inclusief jaarrekening en jaarverslag, of wanneer u de stukken onvolledig indient, kan de subsidie lager worden vastgesteld.
3. Ter uitvoering van de beschikking tot subsidieverlening wordt, overeenkomstig artikel 4:36 van de Algemene wet bestuursrecht, een uitvoeringsovereenkomst gesloten voor de onderdelen A. Algemeen, B Sport, C. Cultuur, Theater en Evenementen, D. Welzijn (inclusief gezonde leefstijl) en E. Beheer, Exploitatie en gebruik gebouwen . In deze uitvoeringsovereenkomsten worden de afspraken en resultaten nader uitgewerkt en vastgelegd voor:
 - B. Sport: De wijze waarop De Meerpaal een bijdrage levert aan de stimulering van sport en beweging voor alle inwoners van Dronten. Dit omvat zowel georganiseerde als ongeorganiseerde sportactiviteiten, de samenwerking met bijvoorbeeld sportverenigingen en het bevorderen van een actieve en gezonde leefstijl.
 - C. Cultuur, Theater en Evenementen: De wijze waarop invulling wordt gegeven aan inspiratie, ontmoeting en ontwikkeling op het gebied van kunst en cultuur. Theater: het bieden van een attractief theaterprogramma voor een brede doelgroep; Evenementen: de commerciële en niet commerciële evenementen op deze aansprekende locatie voor de gemeente Dronten;
 - D. Welzijn: de wijze waarop De Meerpaal (aanluitend op de themaplannen sociaal domein) een bijdrage levert aan de doelstelling dat iedere inwoner van Dronten mee mag en kan doen in de samenleving.
 - Gezonde Leefsijl: De wijze waarop De Meerpaal (aansluitend op het strategisch beleidskader "mensen maken de samenleving") een bijdrage levert aan de doelstellingen omtrent een 'Gezonde Leefstijl'.
 - E. Beheer, Exploitatie en gebruik gebouwen: De toegankelijkheid van het gebouw wat dient als 'kloppend hart' en visitekaartje voor de gemeente Dronten en de wijze waarop De Steiger en inloophuis De Kans en De Binding een sociale functie vervullen en welke activiteiten daarvoor worden georganiseerd.
4. Het beheer en onderhoud van de gebouwen wordt nader uitgewerkt via het te actualiseren MeerJarenOnderhoudsPlan (MJOP). Hierin wordt de onderhoudsplanning, bijbehorende investeringen en de verantwoordelijkheden van beide partijen vastgelegd.
5. De subsidieverlening die voorligt, continueert het huidige beleid en past binnen de gestelde kaders van de gemeente Dronten.
6. De verantwoording straathoekwerk en buurtsportcoaches te baseren op behaalde maatschappelijke effecten en bijdrage aan gemeentelijke beleidsdoelen, in plaats van enkel een urenverantwoording.
7. Voor de Buurtsportcoaches volgen wij de rijksregeling 'specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026'. De regeling is structureel,

maar de middelen worden jaarlijks in september bij de behandeling van de rijksbegroting bepaald. De Meerpaal is ermee bekend dat de middelen voor de inzet van Buurtsportcoaches op dit moment niet verder reiken dan 31-12-2026. De Meerpaal kan dan ook geen rechten ontlenen aan een verdere voortzetting en inzet van Buurtsportcoaches na deze datum. Indien nieuwe middelen beschikbaar komen voor de inzet van Buurtsportcoaches na 31-12-2026, zal de gemeente De Meerpaal hierover uiterlijk in Q4 2025 informeren.

8. De incidentele subsidies zijn gekoppeld aan de themaplannen. 2025 is een overgangsjaar, waarbij gewerkt wordt met effecten, doelstellingen en indicatoren om beter inzicht te krijgen in de bijdrage van activiteiten aan de vastgestelde opgaven. De huidige uitvoeringsovereenkomst (UVO) wordt opgesteld voor de drie opgaven. Voor 2026 en verdere jaren wordt een andere werkwijze voorzien, waarbij activiteiten worden getoetst aan het nieuwe kader van effecten en doelstellingen. Dit kan betekenen dat meerdere activiteiten na 2025 niet meer binnen dit nieuwe kader passen. Als gevolg hiervan kunnen bepaalde bijdragen vanuit de gemeente niet meer worden toegekend, omdat een andere uitvoering wordt gevraagd. Er is reeds een brief verstuurd over het overgangsjaar 2025. Wij zullen u informeren zodra hier meer duidelijkheid over is.
9. Per 1 januari 2019 wordt het theater niet meer als commerciële activiteit aangemerkt en valt de programmering onder de subsidie. Over de financiële tekorten op de theaterprogrammering worden in de uitvoeringsovereenkomst nadere afspraken vastgelegd, met inachtneming van de beschikbare middelen en beleidskaders.
10. De verantwoording wordt opgesteld conform de maatschappelijke effecten zoals vastgelegd in de UVO, waarbij De Meerpaal rapporteert op de uitvoering en de bereikte resultaten per UVO.
11. De verantwoording is voorzien van een investeringsoverzicht, zoals per gestelde richtlijnen.
12. Monitoring vindt plaats door middel van tussenrapportages, kwartaaloverleggen en accounthoudersoverleggen.

2025

2024

SO3. Verhuur ruimtes

Bibliotheek	€ 593.241	€ 572.694
Grand Café Flavour (interne doorbelasting)	€ 40.000	€ 40.000
Bioscoop De Meerpaal (interne doorbelasting)	€ 20.000	€ 20.000
Wereldwinkel	€ 16.891	€ 16.320
Akke de Boer	€ 18.366	€ 17.745
Icare	€ 20.170	€ 19.272
Humanitas	€ 598	€ 2.392
Verhuur overig	€ 10	€ 26
Commerciële verhuur ruimtes	€ 190.136	€ 128.052
	€ 899.412	€ 816.501

SO11. Overige baten A&R en Kunstwerkplaats

Opbrengsten Projecten/Concerten/Uitvoeringen	€ 1.582	€ 5.540
Opbrengst Kunstwerkplaats	€ 132.629	€ 126.766
Overige baten	€ 15.540	€ 11.817
	€ 149.751	€ 144.123

SO12. Welzijn

Tafeltje dekje	€ 97.015	€ 148.081
Inloophuis De Kans	€ 7.237	€ 7.010
Project Huis voor Taal	€ 12.480	€ 12.480
Opdracht gemeente Dronten: Opvang vluchtelingen Oekraïne	€ 18.680	€ 18.680
Overige baten	€ 1.042-	€ 18.986
	€ 134.370	€ 205.237

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
SO13. Dorpshuizen		
Zaalhuur De Steiger	€ 30.686	€ 31.883
Zaalhuur De Kombuis	€ 6.729	€ 4.211
Zaalhuur De Binding	€ 57.050	€ 20.008
Horeca en overig De Steiger	€ 738	€ 21.567
Horeca De Kombuis	€ 44.601	€ 29.921
Horeca De Binding	€ 64.090	€ 27.910
Opdracht gemeente Dronten: Opvang vluchtelingen Oekraïne	€ -	€ -
Exploitatie bijdrage gemeente Dronten voor De Kombuis	€ -	€ 90.000
Verkopen	€ -	€ -
	<u>€ 203.894</u>	<u>€ 225.500</u>
Lasten		
SL1. Inkopen		
Academie, Recreatie en Kunstwerkplaats	€ 74.988	€ 71.233
Inkoop Tafeltje dekje (Welzijn)	€ 92.819	€ 149.223
Welzijn in de Wijk en Gezonde Levensstijl	€ 5.590	€ 24.671
Overige inkopen Welzijn en Inloophuis De Kans	€ 31.023	€ 31.573
Overige inkopen Stichting	€ 412	€ 1.924
Overige inkopen Beheer	€ 12.546	€ 4.799
Inkopen Events	€ 86.542	€ 94.398
Inkopen Horeca	€ 152.391	€ 174.305
Inkopen Bioscoop	€ 39.710	€ 50.108
Uitkoopsommen Theater	€ 589.603	€ 485.972
Auteursrechten Theater	€ 56.621	€ 43.889
Overige inkopen Theater	€ 28.933	€ 3.250
Inkopen Dorpshuizen (Kombuis, Binding en Steiger)	€ 33.554	€ 28.537
	<u>€ 1.204.732</u>	<u>€ 1.163.882</u>
SL2. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	€ 3.831.623	€ 3.655.293
Sociale lasten	€ 655.763	€ 620.586
Pensioenen	€ 310.890	€ 318.295
	<u>€ 4.798.276</u>	<u>€ 4.594.174</u>
Gemiddeld aantal FTE:		
De Meerpaal Beheer B.V.	31	29
Stichting de Meerpaal	27	29
	<u>58</u>	<u>58</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
SL3. Overige personeelskosten		
Inhuur en inleen personeel	€ 208.702	€ 231.356
Reiskostenvergoeding	€ 79.747	€ 80.124
Overige onkostenvergoedingen	€ -	€ -
Studiekosten	€ 40.476	€ 21.486
Wervingskosten	€ 875	€ 3.639
Premie verzuimverzekering	€ 93.802	€ 91.160
Ontvangen ziekengeld en zwangerschaps- en bevallingsuitkering	€ 92.631-	€ 181.586-
Overige personeelskosten	€ 95.723	€ 82.039
	<u>€ 426.694</u>	<u>€ 328.218</u>
SL4. Afschrijvings- en kapitaallasten		
Gebouw	€ 485.833	€ 485.833
Verbouwingen	€ 9.866	€ 10.519
Vaste inventaris	€ 153.316	€ 162.707
Losse inventaris	€ 100.267	€ 90.848
Inrichting	€ 2.695	€ 2.724
ICT	€ 19.801	€ 9.088
	<u>€ 771.778</u>	<u>€ 761.719</u>
SL5. Huisvestingskosten		
Gas, Water, Electra	€ 245.568	€ 247.074
Verzekeringen	€ 82.279	€ 82.279
Belastingen	€ 101.299	€ 109.546
Schoonmaak derden	€ 248.908	€ 170.815
Kosten uhv bedrijfsveiligheid	€ 8.376	€ 21.808
Onderhoudskosten	€ 202.506	€ 196.308
Huurkosten	€ 76.581	€ 76.438
Overige huisvestingskosten	€ 18.055	€ 20.511
	<u>€ 983.572</u>	<u>€ 924.779</u>
SL6. Algemene beheerskosten		
Bestuurskosten RVT (exclusief bezoldiging)	€ 8.172	€ 6.508
Accountant	€ 48.000	€ 43.980
Verzekeringen	€ 23.575	€ 21.547
Ondernemingsraad (exclusief bezoldiging)	€ 42.699	€ 44.665
Juridische en fiscale bijstand en advies	€ 94.212	€ 60.996
Salarisadministratie	€ 15.284	€ 11.557
Telefoonkosten	€ 29.953	€ 29.554
Kleine aanschaffingen	€ 66.501	€ 119.502
Kantoorbenodigdheden	€ 5.161	€ 3.737
Kopieerkosten	€ 5.447	€ 4.404
Porti	€ 6.940	€ 9.266
ICT/IT kosten	€ 236.338	€ 265.317
Publiciteit	€ 77.214	€ 79.343
Vrijwilligers	€ 13.141	€ 11.666
Overige kosten	€ 41.602	€ 41.900
	<u>€ 714.239</u>	<u>€ 753.942</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
SL7. Overige bedrijfskosten		
Dotatie aan de voorziening groot onderhoud	€ 135.000	€ 135.000
Onttrekking aan de voorziening debiteuren	€ -	€ 2.349
Niet aftrekbare BTW	€ 72.118	€ 101.930
Overige kosten	€ 953-	€ 5.511
	<u>€ 206.165</u>	<u>€ 244.790</u>
M. Financiële baten en lasten		
Rente leningen gemeente Dronten	€ 676.154	€ 706.862
Betaalde rente en kosten banken	€ 15.563	€ 13.431
Ontvangen rente banken	€ 46.202-	€ 57.716-
Betaalde rente pensioenen	€ 6	€ 8
	<u>€ 645.521</u>	<u>€ 662.585</u>
N. Vennootschapsbelasting		
Te betalen vennootschapsbelasting commercieel resultaat	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>

WNT-verantwoording 2025 Stichting De Meerpaal

De WNT is van toepassing op Stichting De Meerpaal. Het voor Stichting De Meerpaal toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (klasse Algemeen).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	Mevrouw J. Tabak
Functiegegevens	Directeur/Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.055
Beloningen betaalbaar op termijn	19.683
<i>Subtotaal</i>	<i>147.738</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	147.738
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024					
bedragen x € 1	Mevrouw J. Tabak	De heer B. Bouquet	De heer S. Germers	De heer A. Pauwels	De heer D. Schuur
Functiegegevens	Directeur/Bestuurder	Manager	Manager	Manager	Manager
Aanvang en einde functie vervulling in 2024	06/05 – 31/12	01/01 – 05/05	01/01 – 31/01	01/01 – 05/05	01/01 – 05/05
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	0,947	0,842	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	76.613	32.023	8.855	31.452	37.966
Beloningen betaalbaar op termijn	12.595	3.044	565	3.165	3.701
<i>Subtotaal</i>	<i>89.208</i>	<i>35.067</i>	<i>9.420</i>	<i>34.617</i>	<i>41.667</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.787	80.213	18.696	67.547	80.213
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	89.208	35.067	9.420	34.617	41.667
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025						
bedragen x € 1	J. Bouwmeester	W.A. Metz	S. Klijnhout	J. Kempenaar	C. Schotman	L. Dorgelo
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 30/09	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/10 – 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	9.922	5.116	6.821	6.821	6.821	1.705
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	18.399	24.600	24.600	24.600	6.201
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	9.922	5.116	6.821	6.821	6.821	1.705
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024						
bedragen x € 1	J. Bouwmeester	W.A. Metz	S. Klijnhout	J. Kempenaar	C. Schotman	
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	
Bezoldiging						
Bezoldiging	9.680	7.260	6.655	6.655	6.655	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300	23.300	23.300	

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Enkelvoudige balans per 31 december 2025

na voorstel resultaatbestemming

Activa	31-12-2025	31-12-2024
A. Vaste activa		
I. Materiële vaste activa	€ 26.498	€ 27.006
II. Financiële vaste activa	€ -	€ -
Totaal vaste activa	€ 26.498	€ 27.006
B. Vlottende activa		
I. Vorderingen	€ 451.948	€ 304.707
II. Liquide middelen	€ 1.602.106	€ 3.741.830
Totaal vlottende activa	€ 2.054.054	€ 4.046.537
Totaal activa	€ 2.080.552	€ 4.073.543
Passiva		
C. Eigen vermogen		
I. Algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	€ 550.000	€ 550.000
II. Algemene reserve commerciële activiteiten	€ 16.581-	€ 16.581-
III. Resultaat lopend boekjaar	€ 135.576-	€ 51.606
Totaal eigen vermogen	€ 397.843	€ 585.025
D. Voorzieningen	€ 709.632	€ 638.446
E. Schulden inzake belastingen en sociale verzekeringen	€ 266.463	€ 279.161
F. Kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 706.614	€ 2.570.911
Totaal passiva	€ 2.080.552	€ 4.073.543

Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Overige baten en lasten	€ 64.390-	€ 67.241
Aandeel in het resultaat van deelnemingen	<u>€ 71.186-</u>	<u>€ 15.635-</u>
Resultaat voor belasting en winstbestemming	€ 135.576-	€ 51.606
Vennootschapsbelasting	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>
Resultaat na belasting en voor winstbestemming	€ 135.576-	€ 51.606

Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de RJ 640 en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede voor de toelichting op de onderscheiding activa en passiva en de resultaten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, voor zover hieronder niet anders vermeld.

Financiële vaste activa

De deelneming in de Meerpaal Beheer B.V. wordt gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. De nettovermogenswaarde wordt bepaald door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen volgens de grondslagen die worden gehanteerd in de geconsolideerde jaarrekening.

Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025

A. Vaste activa

I. Materiële vaste activa

	<i>Losse inventaris</i>
Stand per 1-1	
Aanschafwaarde	248.853
Cumulatieve afschrijvingen	<u>221.847</u>
	27.006
Mutaties in 2025	
Investerings	7.955
Afschrijvingen	8.463
Stand per 31-12	
Aanschafwaarde	256.808
Cumulatieve afschrijvingen	<u>230.310</u>
Boekwaarde 31-12	<u>26.498</u>
Afschrijvingspercentages	10-33,3%

II. Financiële vaste activa

	2025	2024
De Meerpaal Beheer B.V. te Dronten		
Netto vermogenswaarde per 1 januari	€ -	€ -
Aandeel in resultaat	€ 71.186-	€ 15.635-
Dotatie voorziening 100% deelneming De Meerpaal Beheer B.V.*	€ 71.186	€ 15.635
Netto vermogenswaarde per 31 december	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>

* Dit bedrag staat verantwoord onder de post "Voorzieningen".

B. Vlottende activa

I. Vorderingen	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren		
Handelsdebiteuren	€ 338.533	€ 231.018
Voorziening dubieuze handelsdebiteuren	€ 4.000	€ 4.000
	€ 334.533	€ 227.018
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde bedragen	€ 59.221	€ 539
Nog te ontvangen bedragen	€ 56.292	€ 72.795
Waarborgsommen	€ -	€ -
Overige vorderingen	€ 1.902	€ 4.355
	€ 117.415	€ 77.689
Totaal vorderingen	€ 451.948	€ 304.707
II. Liquide middelen		
Kas	€ -	€ 446
Rekening courant	€ 102.556	€ 166.662
Spaartegoeden (direct opeisbaar)	€ 1.499.550	€ 3.574.722
Totaal liquide middelen	€ 1.602.106	€ 3.741.830
Totaal vlottende activa	€ 2.054.054	€ 4.046.537

C. Eigen vermogen

I. Algemene reserve

	31-12-2025	31-12-2024
Saldo per 1 januari	€ 550.000	€ 379.057
Mutatie uit hoofde van resultaatbestemming 2024	€ -	€ 170.943
	<u>€ 550.000</u>	<u>€ 550.000</u>

II. Algemene reserve commerciële activiteiten

Saldo per 1 januari	€ 16.581-	€ 13.677-
Mutatie uit hoofde van resultaatbestemming 2024	€ -	€ 2.904-
	<u>€ 16.581-</u>	<u>€ 16.581-</u>

III. Resultaat lopend boekjaar

Resultaat boekjaar 2024	€ 51.606	
Mutatie algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	€ -	
Terugbetaling gemeente Dronten	€ 51.606-	
	€ -	
Resultaat boekjaar 2025 voor resultaatbestemming	€ 135.576-	
		<u>€ 135.576-</u>

D. Voorzieningen

Dit betreft een voorziening voor de negatieve netto vermogenswaarde van de 100% deelneming in De Meerpaal Beheer B.V.

Saldo per 1 januari	€ 638.446	€ 622.811
Dotatie vanwege negatief resultaat De Meerpaal Beheer B.V.	€ 71.186	€ 15.635
	<u>€ 709.632</u>	<u>€ 638.446</u>

E. Schulden inzake belastingen en sociale verzekeringen

Af te dragen loonheffing + sociale premies	€ 111.353	€ 122.796
Af te dragen pensioenpremies	€ 87.659	€ 88.918
Omzetbelasting	€ 67.451	€ 67.447
	€ 266.463	€ 279.161

F. Kortlopende schulden en overlopende passiva

Crediteuren	€ 93.502	€ 57.353
Vooruitgefactureerd Iesgeld A&R 2024/2025	€ 237.478	€ 223.700
Vooruitgefactureerd Kunstwerkplaats	€ 53.124	€ 41.291
Project Revitalisering Amateurkunst	€ -	€ 7.569
Project Oekraïne	€ 2.513	€ 4.943
Nog te betalen bedragen	€ 19.176	€ 19.883

Rekening-courant Meerpaal Beheer BV	€ 18.493-	€ 1.880.686
Te betalen gemeente Dronten	€ 52.039	€ 93.920
Project Oekraïne	€ 2.513	
Innovatieproject Welzijn	€ 5.636	€ 12.896
Project 'De Aanslag - 80 jaar vrijheid'	€ -	€ 6.240
Project "Infotainment & Lotgenotencontact"	€ -	€ 5.627
Cultuurkaartgelden	€ 44.630	€ 32.581
Reservering vakantiegeld en vakantieuren	€ 122.328	€ 116.942
Reservering loopbaanbudget	€ 39.329	€ 30.586
Te betalen accountantskosten	€ 26.000	€ 28.900
Te betalen salarissen	€ 4.200	€ 2.928
Overig	€ 22.639	€ 4.866
	€ 706.614	€ 2.570.911

Voorstel resultaatbestemming

Resultaat 2025 voor resultaatbestemming		135.576-
<i>Winstbestemming:</i>		
Onttrekking algemene reserve commerciële activiteiten	110.337-	
Onttrekking algemene reserve gesubsidieerde activiteiten	25.239-	
	<hr/>	135.576-
Resultaat 2025 na resultaatbestemming		<hr/> 0

Het voorstel van de bestuurder is het resultaat te bestemmen volgens bovenstaand model.
De Raad van Toezicht is akkoord met dit voorstel.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben geen gebeurtenissen plaatsgevonden die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.

Overige gegevens

Controleverklaring

Een controleverklaring is opgenomen in de bijlage van dit verslag.

Statutaire winstbestemming

Overeenkomstig artikel 14 van de statuten en de richtlijnen van de gemeente Dronten stelt de Raad van Toezicht de jaarrekening vast.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting De Meerpaal

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting De Meerpaal te Dronten gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Meerpaal op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Meerpaal zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op de continuïteitsparagraaf opgenomen onder de grondslagen op pagina 14 van de jaarrekening, alsmede de toelichting op de voorziening groot onderhoud op pagina 22. Hierin is beschreven dat de organisatie wordt geconfronteerd met onzekerheden ten aanzien van de toekomstige onderhoudsopgave en de financiering daarvan.

Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij omvat de het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- verslag van de Raad van Toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met RJ 640.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Apeldoorn, 27 mei 2026
de Jong & Laan Controle B.V.

S. de Jong MSc RA

Gesegmenteerde staat van baten en lasten over 2025

De gesegmenteerde resultaten over het jaar 2025 zijn als volgt te specificeren:

	<i>Stichting</i>	<i>Beheer</i>	<i>Theater</i>	<i>A&R en KWP</i>	<i>Welzijn</i>	<i>Dorps- huizen</i>	<i>Events*</i>	<i>Totaal</i>
Baten								
SO1. Subsidie gemeente Dronten	€ 458.000	€ 3.854.189	€ -	€ 470.000	€ 1.401.000	€ 154.000	€ -	€ 6.337.189
SO2. Overige subsidies	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
SO3. Verhuur ruimtes	€ -	€ 709.276	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 190.136	€ 899.412
SO4. Commerciële Events	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 97.547	€ 97.547
SO5. Horeca en overige verkopen	€ -	€ 4.606	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 509.050	€ 513.656
SO6. Bioscoop	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 81.530	€ 81.530
SO7. Sponsoring	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5.000	€ 5.000
SO8. Bezoekers Theater	€ -	€ -	€ 671.065	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 671.065
SO9. Overige opbrengsten Theater	€ -	€ -	€ 81.821	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 81.821
SO10. School- en cursusgelden	€ -	€ -	€ -	€ 440.166	€ -	€ -	€ -	€ 440.166
SO11. Overige baten A&R en Kunstwerkplaats	€ -	€ -	€ -	€ 149.751	€ -	€ -	€ -	€ 149.751
SO12. Welzijn	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 134.370	€ -	€ -	€ 134.370
SO13. Dorpshuizen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 203.894	€ -	€ 203.894
Totaal baten	€ 458.000	€ 4.568.071	€ 752.886	€ 1.059.917	€ 1.535.370	€ 357.894	€ 883.263	€ 9.615.401
Lasten								
SL1. Inkopen	€ 412	€ 12.546	€ 675.157	€ 74.988	€ 129.432	€ 33.554	€ 278.643	€ 1.204.732
SL2. Personeelskosten	€ 179.541	€ 1.688.366	€ -	€ 864.984	€ 1.366.466	€ 178.508	€ 520.411	€ 4.798.276
SL3. Overige personeelskosten	€ 124.187	€ 109.284	€ 360	€ 152.913	€ 208-	€ 6.072	€ 34.086	€ 426.694
SL4. Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ -	€ 740.208	€ -	€ 5.436	€ 3.027	€ 4.581	€ 18.526	€ 771.778
SL5. Huisvestingskosten	€ -	€ 755.414	€ 2.553	€ 1.669	€ 14.437	€ 101.258	€ 108.241	€ 983.572
SL6. Algemene beheerskosten	€ 132.617	€ 415.103	€ 34.910	€ 39.114	€ 47.442	€ 11.465	€ 33.588	€ 714.239
SL7. Overige bedrijfskosten	€ 5.045	€ 186.998	€ -	€ 14.909	€ -	€ 780-	€ 7-	€ 206.165
Totaal lasten	€ 441.802	€ 3.907.919	€ 712.980	€ 1.154.013	€ 1.560.596	€ 334.658	€ 993.488	€ 9.105.456
Resultaat voor financiële baten en lasten	€ 16.198	€ 660.152	€ 39.906	€ 94.096-	€ 25.226-	€ 23.236	€ 110.225-	€ 509.945
M. Financiële baten en lasten	€ 38.734-	€ 678.412	€ 5.731	€ -	€ -	€ -	€ 112	€ 645.521
Resultaat voor belasting en winstbestemming	€ 54.932	€ 18.260-	€ 34.175	€ 94.096-	€ 25.226-	€ 23.236	€ 110.337-	€ 135.576-
N. Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Resultaat na belasting en voor winstbestemming	€ 54.932	€ 18.260-	€ 34.175	€ 94.096-	€ 25.226-	€ 23.236	€ 110.337-	€ 135.576-

* Events beslaat de commerciële activiteiten en de exploitatie van de horeca en bioscoop van De Meerpaal Beheer B.V.